

..... Słaboszów, dnia.....

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy/pełnomocnika\*)

.....  
(adres do korespondencji)

.....  
(PESEL)

**KIEROWNIK  
URZĘDU STANU CYWILNEGO  
w SŁABOSZOWIE**

**WNIOSEK W SPRAWIE UZUPEŁNIENIA AKTU:**

**URODZENIA , MAŁŻEŃSTWA, ZGONU\***

Nr aktu.....

na nazwisko(-a).....

sporządzonego w Urzędzie Stanu Cywilnego w Słaboszowie

proszę o uzupełnienie brakujących danych przez wpisanie:

.....  
.....  
.....

Jednocześnie oświadczam, że stroną/stronami(uczestnikami) w postępowaniu są:

.....  
*(imię i nazwisko, stopień pokrewieństwa, adres do korespondencji)*  
.....  
.....

.....  
(podpis wnioskodawcy/pełnomocnika\*)

**\*właściwe podkreślić**

Załączniki:

1. Dowód zapłaty opłaty skarbowej(pokwitowanie, przelew).....
2. Pełnomocnictwo.....
3. Inne.....

....., dnia .....

.....  
Imię i Nazwisko

.....  
Adres do korespondencji

.....  
Nr PESEL

### PEŁNOMOCNICTWO

Upoważniam Panią/Pana \*.....

zam. ....

Nr PESEL ..... do reprezentowania mnie przed Kierownikiem  
Urzędu Stanu Cywilnego w ..... w sprawie sprostowania\*/uzupełnienia\* aktu  
urodzenia/małżeństwa/zgonu)\* nr.....

na nazwisko/ a:.....

(osoba, której akt dotyczy)

a w szczególności do składania wszelkich oświadczeń.

\*właściwe podkreślić

.....  
(podpis)

## **INFORMACJA ADMINISTRATORA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Drogi Kliencie, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Twoje dane osobowe, jest Wójt Gminy Słaboszów z siedzibą w Słaboszów 57, 32-218 Słaboszów.

Twoje dane osobowe będą przetwarzane przez nas w celu: Sporządzania aktów stanu cywilnego, odpisów, zaświadczeń, prowadzenia ksiąg stanu cywilnego oraz wydawania decyzji administracyjnych. Wypełniania obowiązku wynikającego z rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie statystyki publicznej oraz ustawy o ewidencji ludności.

Informujemy, że:

1. Masz prawo do żądania od administratora dostępu do Twoich danych osobowych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
2. Twoje dane osobowe będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy dla potrzeb której Twoje dane zostały zebrane, a następnie będą przechowywane u nas przez okres zgodny z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz ustawą z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego.
3. Masz prawo do wniesienia skargi w związku z przetwarzaniem przez nas Twoich danych do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy.
5. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości realizacji składanych wniosków.
6. Podstawę prawną przetwarzania Twoich danych stanowią przepisy ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego oraz innych aktów prawnych, na podstawie których realizowane są sprawy z zakresu rejestracji stanu cywilnego, zmian imion i nazwisk .

Ponadto informujemy, że masz prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw – z przyczyn związanych z Twoją szczególną sytuacją – wobec przetwarzania Twoich danych osobowych.

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres email: [iod@slaboszow.pl](mailto:iod@slaboszow.pl) , adres pocztowy : Słaboszów 57, 32-218 Słaboszów.